plc: die Grundlage aller profax Lernprogramme

Das profax Lerncenter ist die elektronische Form des profax Lerngerätes. Alle Funktionen, die nicht nur von einem einzelnen Lernprogramm benötigt werden, sind im plc vorhanden.

- Anmeldung von Klassen, Schülern und Lehrpersonen mit Speicherung der persönlichen Daten (Lernstände in den einzelnen Programmen).
- Druckmöglichkeit
- Lizenzverwaltung
- Anbindung an einen Server
- USW.

Bevor Sie damit arbeiten können, muss der Administrator:

- Sie als Lehrperson eröffnet haben (zwingend)
- Ihre Klasse eröffnet haben (wünschenswert, damit eine einheitliche Liste zur Anmeldung für die Schüler und Schülerinnen und die Lehrpersonen entsteht.)

(Falls der Administrator das noch nicht gemacht hat, so können Sie sich auch selber eröffnen. Der Code heißt **12345**, wenn er nicht verändert wurde. Starten Sie mit der Eröffnung der Lehrpersonen, weil anschließend die Klassen einzelnen Lehrpersonen zugeordnet werden müssen.)





Ihre Klasse muss jetzt ausgewählt sein. Sie sehen das darin,

dass der Name unterstrichen ist.

Nun haben Sie die Möglichkeit, die Schüler und Schülerinnen anzulegen. Oder gar eine neue Klasse, wenn Sie zum Beispiel an zwei Klassen unterrichten.

Schreiben Sie bitte den Vornamen und den Namen ins entsprechende Feld. Das Passwort ist freiwillig.

Aus logischen Gründen kann jeder Schüler nur einmal mit gleichem Namen in der Datei sein. Falls Sie den Schüler mehrmals eröffnen möchten, so geben Sie dem Namen einen Zusatz: "Hirt1"

Vorname	2
Name	neuer Benutzer
Passwort	
entfer	nen)- (übernehmen)

Drücken Sie den Knopf "übernehmen".

Alle Schüler und Schülerinnen, die sich selbstständig unter "keine" Klasse angemeldet haben, können Sie per "drag and drop" in Ihre Klasse ziehen, falls Sie das wünschen.



Sie können einzelnen Schülern und Schülerinnen oder auch der ganzen Klasse Arbeitspläne erstellen, wenn Sie eines oder mehrere der folgenden Programme besitzen:

- Mein Rechtschreib-Trainer: Regeln
- Katze mit tz
- Zwanzigfüßler
- (ab November 09 vom LMV Zürich: MULTIDINGSDA)

Wichtigstes Prinzip: ein Schüler oder eine Schülerin muss augewählt (= unterstrichen sein).



Wenn ein Schüler oder eine Schülerin, die Übung beendet hat, so wird der kleine graue Punkt grün. Falls noch Korrekturarbeiten zu machen sind, ist der Punkt rot.

	Arbeitsplan	
	Katze mit TZ 07 Maus (Mitsprechw. mit Doppellaut) • IM 10 Aal (lange Lernw.) • IM	××
	Mein Rechtschreib-Trainer: Regeln 16* Vergangenheitsformen 16** Vergangenheitsformen 19* Nomen (Grundlage) 20* Nomen (erweitert) 24* Kommas bei Aufzählungen 24*** Kommas bei Aufzählungen 26* Trennen (Grundlage) 26*** Trennen (Grundlage) 26*** Trennen (Grundlage) 27** Trennen (erweitert) 27** Trennen (erweitert) 27*** Trennen (erweitert)	****
Drücken Sie wieder diesen Knopf Wählen Sie:	J	
Module Lernfortschritt einsehen, Einstellun	ngen für Module vornehmen	

Was Sie dann zur Auswahl haben, hängt von den lizenzierten Modulen ab. Jedes Programm bietet den Lehrpersonen bestimmte Möglichkeiten:

- Information über den Lernstand der Schüler und Schülerinnen
- Zusatzmaterialien ("Katze" und "Zwanzigfüßler"
- Korrekturmöglichkeiten ("Wortkartei")

Hier ein Beispiel:

